

АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
- «СОЦИАЛЬНО РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГОРОДА ТОБОЛЬСКА»

ПРИКАЗ

« 23 » января 2015 г.

№ 5

г. Тобольск

О внесении изменений в Положение о
Попечительском совете Учреждения

В соответствии с пунктом 15 части 2 статьи 7, частью 4 статьи 23 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", Приказом Минтруда России от 30.06.2014 N 425н "Об утверждении Примерного положения о попечительском совете организации социального обслуживания", приказом Департамента социального развития Тюменской области от 29.08.2014 № 327-п «Об утверждении положения о попечительском совете»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 27.01.2015 г. утвердить, в новой редакции Положение о Попечительском совете автономного учреждения социального обслуживания населения Тюменской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних города Тобольска» (далее Положение о Попечительском совете, Учреждение) (Приложение №1).
2. Признать утратившим силу Положение о Попечительском совете в прежней редакции от 10.01.2010 г.
3. Утвердить состав Попечительского совета Учреждения (Приложение №2).
4. Утвердить форму заявления о приеме в члены Попечительского совета (Приложение №3).
5. Утвердить форму приглашения на заседания попечительского совета (Приложение №4).
6. Утвердить форму ведения протокола заседания попечительского совета (Приложение №5).
7. Заседания Попечительского совета проводить в соответствии с планом работы и по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
8. Программисту Даниловой А.В. в 10-дневный срок со дня издания Приказа обеспечить размещение настоящего приказа и Положения о Попечительском совете Учреждения на официальном сайте Учреждения в информационной-телекоммуникационной сети "Интернет".
9. В рамках работы Попечительского совета назначить ответственных лиц, на которых возложить следующие обязанности:
9.1. Заместитель директора по основной деятельности Ушакова Ю.Г.

9.1.1. Ежегодно составляет план работы (который включает в себя даты проведения заседаний и их повестку) Попечительского совета Учреждения (далее - План работы) и утверждает его у директора Учреждения до 01 февраля текущего года.

9.1.2. Осуществляет общую организацию и проведение заседаний Попечительского совета.

9.1.3. Предоставляет информацию (по запросу) от администрации Учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;

9.2. Заведующие отделениями.

9.2.1. С учетом предмета и целей деятельности Учреждения (отделения), ежеквартально не позднее 5 числа месяца следующего за отчетным, вносят предложения о:

- возможном привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения (отделения);
- совершенствовании материально-технической базы Учреждения (отделения);
- улучшении качества предоставляемых социальных услуг в отделении;

10.2. Главный бухгалтер Аверина О.К.

10.2.1. Представляет Попечительскому совету данные (при наличии, или по запросу) о расходовании денежных средств (пенсия, социальные выплаты) недееспособных граждан, находящихся на обслуживании в стационарной форме социального обслуживания, на оплату социальных услуг, оказываемых организацией социального обслуживания, на приобретение товаров для удовлетворения повседневных потребностей, товаров индивидуального пользования по их заявкам, и иные сведения по направлению своей деятельности;

10.3. Юрисконсульт Марков Е.Р.

10.3.1. Осуществляет подготовку и рассылку уведомлений членам Попечительского совета о предстоящем заседании в соответствии с утвержденным Планом Работы.

10.3.2. На основании Протоколов по итогам проведенных заседаний Попечительского совета, составляет ежегодный отчет о деятельности Попечительского совета и утверждает его у директора не позднее 01. Февраля текущего года.

10.4. Программист Данилова А.В.

10.4.1. В 10-дневный срок со дня утверждения ежегодного отчета о деятельности Попечительского совета размещает на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ежегодный отчет о деятельности Попечительского совета.

11. Очередное заседание попечительского совета провести не позднее 20 февраля 2015 года, ответственный - заместитель директора по основной деятельности Ушакова Ю.Г..

12. Специалисту отделения срочной социальной помощи Учреждения Петроченко Н.В. ознакомить с настоящим приказом всех заинтересованных лиц под роспись.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А. Левина